

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ  
կնքված պայմանագրի մասին

Մեծամորի համայնքապետարանը ստորև ներկայացնում է իր կարիքների համար գնումների համակարգման և գնումների խորհրդատվական ծառայությունների ձեռքբերման նպատակով ՀՀԱՄՄՀ-ԲՄԾՁԲ-23/105 ծածկագրով գնման ընթացակարգի արդյունքում 2024 փետրվարի 7-ին կնքված N ՀՀԱՄՄՀ-ԲՄԾՁԲ-23/105 ծածկագրերով պայմանագրերի մասին տեղեկատվությունը՝

Գնման առարկայի								
չափա-բաժնի համարը	անվանումը	չափ-միավորը	քանակը		նախահաշվային գինը		համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)	պայմանագրով նախատեսված համառոտ նկարագրությունը (տեխնիկական բնութագիր)
			առկա ֆինանսական միջոցներով	ընդհանուր	/ՀՀ դրամ/			
					առկա ֆինանսական միջոցներով	ընդհանուր		
1	Իրավաբանական խորհրդատվական ծառայություններ	դրամ	-	1	-	7,740,000.00	Իրավաբանական խորհրդատվական ծառայությունների մատուցում, համաձայն հետևյալ պահանջների. <ul style="list-style-type: none"><li>• Իրավաբանական խորհրդատվության տրամադրման,<ul style="list-style-type: none"><li>• մարդկային ռեսուրսների կառավարման (անհատական և ներքին իրավական ակտերի նախագծման և սպասարկման),</li><li>• իրավական այլ փաստաթղթերի կազմման և սպասարկման, ներառյալ՝ կանոնադրություններ, պայմանագրեր, Պատվիրատուի գործունեության իրավական ռիսկերի գնահատման և դրանց բացառման կամ նվազեցման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացման և իրավական կարծիք, ներառյալ՝ Պատվիրատուի առանձնահատկություններով պայմանավորված գնումների ոլորտում բախվող խնդիրների վերաբերյալ,</li><li>• Համայնքի ղեկավարի լիազորմամբ ներկայցնում է համայնքի շահերը ՀՀ</li></ul></li></ul>	Իրավաբանական խորհրդատվական ծառայությունների մատուցում, համաձայն հետևյալ պահանջների. <ul style="list-style-type: none"><li>• Իրավաբանական խորհրդատվության տրամադրման,<ul style="list-style-type: none"><li>• մարդկային ռեսուրսների կառավարման (անհատական և ներքին իրավական ակտերի նախագծման և սպասարկման),</li><li>• իրավական այլ փաստաթղթերի կազմման և սպասարկման, ներառյալ՝ կանոնադրություններ, պայմանագրեր, Պատվիրատուի գործունեության իրավական ռիսկերի գնահատման և դրանց բացառման կամ նվազեցման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացման և իրավական կարծիք, ներառյալ՝ Պատվիրատուի առանձնահատկություններով պայմանավորված գնումների ոլորտում բախվող խնդիրների վերաբերյալ,</li><li>• Համայնքի ղեկավարի լիազորմամբ ներկայցնում է համայնքի շահերը ՀՀ</li></ul></li></ul>

						<p>պետական և ոչ պետական կառույցներում, կազմակերպություններում և քաղաքացիների հետ հարաբերություններում ներառյալ՝ ՀՀ բոլոր դատարաններ, ներկայացչության քաղաքացիական, վարչական և քրեական գործերով (անսահմանապակ Պայմանագրի գործողության ժամկետում դատական գործով)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• բանակցություններում, հանդիպումներում և քննարկումներում վստահորդի իրավաբանական շահերի պաշտպանության նպատակով մասնակցության,</li> <li>• մասնակցում է վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերով հարուցված վարչական վարույթներին, տալիս խորհրդատվություն արձանագրություններին, որոշման նախագծերի կազմման համար, հետևում վարչական որոշումների կատարմանը, լիազորությունների շրջանակում իրականացնում վարչարարություն</li> <li>• համայնքապետարանի աշխատակազմի համապատասխան բաժիններից ստանում է տեղական հարկերի, վարձավճարների, տեղական տուրքերի և վճարների պարտավորությունների վերաբերյալ տեղեկատվություն և ձեռնարկում համապատասխան իրավական գործառույթներ պարտավորությունների կատարումն ապահովելու ուղղությամբ, ներկայացնում հայցադիմումներ, վճարման հանձնարարականներ</li> <li>• խորհրդատվություն է իրականացնելու համայնքի բնակչությանը, այցելելու է համայնքի տարբեր վարչական տարածքներ իրավախորհրդատվական գործոններին համար</li> </ul>	<p>ներկայացչության քաղաքացիական, վարչական և քրեական գործերով (անսահմանապակ Պայմանագրի գործողության ժամկետում դատական գործով)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• բանակցություններում, հանդիպումներում և քննարկումներում վստահորդի իրավաբանական շահերի պաշտպանության նպատակով մասնակցության,</li> <li>• մասնակցում է վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերով հարուցված վարչական վարույթներին, տալիս խորհրդատվություն արձանագրություններին, որոշման նախագծերի կազմման համար, հետևում վարչական որոշումների կատարմանը, լիազորությունների շրջանակում իրականացնում վարչարարություն</li> <li>• համայնքապետարանի աշխատակազմի համապատասխան բաժիններից ստանում է տեղական հարկերի, վարձավճարների, տեղական տուրքերի և վճարների պարտավորությունների վերաբերյալ տեղեկատվություն և ձեռնարկում համապատասխան իրավական գործառույթներ պարտավորությունների կատարումն ապահովելու ուղղությամբ, ներկայացնում հայցադիմումներ, վճարման հանձնարարականներ</li> <li>• խորհրդատվություն է իրականացնելու համայնքի բնակչությանը, այցելելու է համայնքի տարբեր վարչական տարածքներ իրավախորհրդատվական գործոններին համար</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---	---

						<div>ի կատարումն ապահովելու ուղղությամբ, ներկայացնում հայցադիմումներ, վճարման հանձնարարականներ</div> <div>•</div> <div>խորհրդատվություն է իրականացնելու համայնքի բնակչությանը, այցելելու է համայնքի տարբեր վարչական տարածքներ իրավախորհրդատվական գործունեություն իրականացնելու համար</div> <div>Անհրաժեշտության դեպքում շաբաթական 16 ժամ ունենալու է ներկայացուցիչ համայնքապետարանում</div>	Անհրաժեշտության դեպքում շաբաթական 16 ժամ ունենալու է ներկայացուցիչ համայնքապետարանում
<div>Կիրառված գնման ընթացակարգը և դրա ընտրության հիմնավորումը</div> <div>«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 19-րդ և 24-րդ հոդվածներ</div>							
Հրավեր ուղարկելու կամ հրապարակելու ամսաթիվը						22.11.2023թ.	
Հրավերում կատարված փոփոխությունների ամսաթիվը				1	-		
Հրավերի վերաբերյալ պարզաբանումների ամսաթիվը					Հարցարդման ստացման	Պարզաբանման	
				1	-	-	
Ձ/Հ	Մասնակիցների անվանումները	Յուրաքանչյուր մասնակցի հայտով ներկայացված գինը					
		ՀՀ դրամ					
		Գինն առանց ԱԱՀ		ԱԱՀ		Ընդհանուր	
		առկա ֆինանսական միջոցներով	ընդհանուր	առկա ֆինանսական միջոցներով	ընդհանուր	առկա ֆինանսական միջոցներով	ընդհանուր
1	«Լեզիտիմուս» ՍՊԸ	-	5762000	0	0	-	5762000
	«Իրավաբանական խորհրդատվական խումբ» ՍՊԸ	-	7740000	0	0	-	7740000
Այլ տեղեկություններ		Ծանոթություն՝ Եթե հրավիրվել են բանակցություններ գների նվազեցման նպատակով: *Բանակցություններ, չեն վարվել:					
Տվյալներ մերժված հայտերի մասին							
Չափաբաժնի համարը	Մասնակցի անվանումը	Գնահատման արդյունքները (բավարար կամ անբավարար)					
		Հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայությունը	Հայտով ներկայացված փաստաթղթերի համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին		Առաջարկած գնման առարկայի տեխնիկական բնութագրերի համապատասխանությունը հրավերով սահմանված պահանջներին		Գնային առաջարկ
-	-	-	-		-		-
Այլ տեղեկություններ		Ծանոթություն՝ Հայտերի մերժման այլ հիմքեր:					
		Մերժված հայտեր չկան:					
Ընտրված մասնակցի որոշման ամսաթիվը				17.01.2024թ.			

Անգործության ժամկետ		Անգործության ժամկետի սկիզբ		Անգործության ժամկետի ավարտ			
		17.01.2024թ.		27.01.2024թ.			
Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկի ծանուցման ամսաթիվը		01.02.2024թ.					
Ընտրված մասնակցի կողմից ստորագրված պայմանագիրը պատվիրատուի մոտ մուտքագրվելու ամսաթիվը		«Լեգիտիմուս» ՍՊԸ՝ 07.02.2024թ.					
Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի ստորագրման ամսաթիվը		«Լեգիտիմուս» ՍՊԸ՝ 07.02.2024թ.					
Չափա - բաժնի համարը	Ընտրված մասնակիցը	Պայմանագրի				Գինը	
		Պայմանագրի համարը	Կնքման ամսաթիվը	Կատարման վերջնա-ժամկետը	Կանխա-վճարի չափը	ՀՀ դրամ	
						Առկա ֆինանսական միջոցներով	Ընդհանուր
1	«Լեգիտիմուս» ՍՊԸ	ՀՀԱՄՄՀ-ԲՄԾՁԲ-23/105	07.02.2024թ.	Պայմանագիրը կնքվում է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվելու է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած՝ մինչև 25.12.2024թ-ը ներառյալ, պահպանելով ՀՀ կառավարության 04/05/17թ. N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման կարգի» 21-րդ կետի 1-ին ենթակետի «ը» պարբերությամբ սահմանված պահանջները	-	-	5,762,000.00
Ընտրված մասնակցի (մասնակիցների) անվանումը և հասցեն							
Չափա - բաժնի համարը	Ընտրված մասնակիցը	Հասցե, հեռ.	Էլ.-փոստ	Բանկային հաշիվը	ՀՎՀՀ / Անձնագրի համարը և սերիան/ ՀՏՀ		
1	«Լեգիտիմուս» ՍՊԸ	ՀՀ, ք. Երևան, Աբովյան 34 շենք, 2-րդ հարկ, 4 սենյակ +37410580007	info@legitimus.am	220483331058000	00458838		
Այլ տեղեկություններ			Ծանոթություն՝ Որևէ չափաբաժնի չկայացման դեպքում պատվիրատուն պարտավոր է լրացնել տեղեկություններ չկայացման վերաբերյալ: Հանձնաժողովը որոշեց. Ընթացակարգը կայացել է:				

Ինչպես սույն ընթացակարգի տվյալ չափաբաժնի մասով հայտ ներկայացրած մասնակիցները, այնպես էլ Հայաստանի Հանրապետությունում պետական գրանցում ստացած հասարակական կազմակերպությունները և լրատվական գործունեություն իրականացնող անձինք, կարող են ընթացակարգը կազմակերպած պատվիրատուին ներկայացնել կնքված պայմանագրի տվյալ չափաբաժնի արդյունքի ընդունման գործընթացին պատասխանատու ստորաբաժանման հետ համատեղ մասնակցելու գրավոր պահանջ՝ սույն հայտարարությունը հրապարակվելուց հետո 3 օրացուցային օրվա ընթացքում:

Գրավոր պահանջին կից ներկայացվում է՝  
 1) Ֆիզիկական անձին տրամադրված լիազորագրի բնօրինակը: Ընդ որում լիազորված՝  
 ա. ֆիզիկական անձանց քանակը չի կարող գերազանցել երկուսը.  
 բ. ֆիզիկական անձը անձամբ պետք է կատարի այն գործողությունները, որոնց համար լիազորված է.  
 2) Ինչպես գործընթացին մասնակցելու պահանջ ներկայացրած, այնպես էլ լիազորված ֆիզիկական անձանց կողմից ստորագրված բնօրինակ հայտարարություններ՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 5.1 հոդվածի 2-րդ մասով նախատեսված շահերի բախման բացակայության մասին.  
 3) այն էլեկտրոնային փոստի հասցեները և հեռախոսահամարները, որոնց միջոցով պատվիրատուն կարող է կապ հաստատել պահանջը ներկայացրած անձի և վերջինիս կողմից լիազորված ֆիզիկական անձի հետ.  
 4) Հայաստանի Հանրապետությունում պետական գրանցում ստացած հասարակական կազմակերպությունների և լրատվական գործունեություն իրականացնող անձանց դեպքում՝ նաև պետական գրանցման վկայականի պատճենը:  
 Պատվիրատուի պատասխանատու ստորաբաժանման ղեկավարի էլեկտրոնային փոստի պաշտոնական հասցեն է [gnumnermecamor@mail.ru](mailto:gnumnermecamor@mail.ru):

Մասնակիցների ներգրավման նպատակով «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի համաձայն իրականացված հրապարակումների մասին տեղեկությունները	Մասնակիցների ներգրավման նպատակով իրականացվել են գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված հրապարակումները <a href="http://www.gnumner.am">www.gnumner.am</a> կայքերում:	
Գնման գործընթացի շրջանակներում հակաօրինական գործողություններ հայտնաբերվելու դեպքում դրանց և այդ կապակցությամբ ձեռնարկված գործողությունների համառոտ նկարագիրը	Գնման գործընթացի շրջանակներում հակաօրինական գործողություններ չեն հայտնաբերվել:	
Գնման գործընթացի վերաբերյալ ներկայացված բողոքները և դրանց վերաբերյալ կայացված որոշումները	Գնման գործընթացի վերաբերյալ բողոքներ չեն ներկայացվել:	
Այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ	-	
Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել գնումների համակարգող		
Անուն, Ազգանուն	Հեռախոս	Էլ. փոստի հասցեն
S. Ավագյան	+374 98 389 689 (Ներքին 06)	t.avagyan@epromotion.am

Պատվիրատու՝ Մեծամորի համայնքապետարան